

Số: /KH- UBND

Bảo Linh, ngày 12 tháng 12 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Tổng kết thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; Công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; Triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Công tác Thi đua khen thưởng năm 2025**

Thực hiện Hướng dẫn số 7640/HD-UBND ngày 25/11/2024 của UBND huyện về tổng kết Thi đua khen thưởng năm 2024; công văn số 175-CV/ĐU của Đảng ủy xã Bảo Linh về chỉ đạo tổ chức tổng kết việc thực hiện nhiệm vụ và công tác năm 2024. Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch Tổng kết thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; Công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; Triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Công tác Thi đua khen thưởng năm 2025.

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Đánh giá đúng, đầy đủ, toàn diện kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; Công tác Thi đua khen thưởng năm 2024. Chỉ ra những tồn tại, hạn chế, làm rõ nguyên nhân, bài học kinh nghiệm và giải pháp khắc phục trong triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Công tác Thi đua khen thưởng năm 2025.

- Việc tổ chức tổng kết phải đảm bảo kịp thời, hiệu quả, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức.

### 2. Yêu cầu

- Chuẩn bị đầy đủ, kịp thời các tài liệu liên quan và các điều kiện đảm bảo khác để hội nghị tổng kết đạt kết quả tốt.

- Việc tổ chức tổng kết phải đảm bảo kịp thời, hiệu quả, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức.

## II. THỜI GIAN, HÌNH THỨC

**1. Hình thức:** UBND xã tổ chức Hội nghị Tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; Công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; Triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Công tác Thi đua khen thưởng năm 2025.

**2. Thời gian:** Dự kiến 01 buổi vào hồi 13 giờ 30 phút, ngày **27/12/2024** (có giấy mời sau)

### **III. ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG, THÀNH PHẦN**

**1. Địa điểm:** Nhà văn hóa xã Bảo Linh

**2. Số lượng:** dự kiến **85 người**

**3. Thành phần dự hội nghị**

- Thường trực Đảng ủy;
- TT Hội đồng nhân dân;
- Lãnh đạo UBND;
- Thường trực UB. MTTQ và các đoàn thể chính trị xã hội;
- Lãnh đạo 03 trường học, Trạm y tế;
- Trưởng, phó công an xã;
- Cán bộ kiểm lâm, cán bộ khuyến nông phụ trách địa bàn xã;
- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã;
- Chủ tịch Hội khuyến học;
- Chủ tịch Hội Cựu giáo chức;
- Bí thư chi bộ, Trưởng xóm;
- Các tập thể, cá nhân được khen thưởng.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Bà Hoàng Thị Hằng - Công chức văn phòng Thống kê**

- Tham mưu xây dựng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2025;
- Tham mưu xây dựng báo cáo kết quả thực hiện công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; phương hướng nhiệm vụ năm 2025;
- Tham mưu tổ chức Hội đồng thi đua khen thưởng xã bình xét, lựa chọn lập hồ sơ cá nhân, tập thể có thành tích trong thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, địa phương theo Hướng dẫn của UBND xã, đề nghị UBND xã, Chủ tịch UBND xã khen thưởng theo quy định. Thời gian hoàn thành xong trước ngày **20/12/2024**
- Ban hành giấy mời dự Hội nghị;
- Chuẩn bị giấy khen các cá nhân, tập thể có thành tích năm 2024
- Làm công tác tổ chức Hội nghị;

- Tham mưu chuẩn bị các điều kiện khác để tổ chức thành công hội nghị

## **2. Ông Hoàng Văn Tập - Công chức Văn hóa xã hội**

- Tổ chức tốt việc tuyên truyền về các nội dung hội nghị và kết quả thực hiện các nhiệm vụ đến nhân dân trên địa bàn xã bằng các hình thức phù hợp tại địa phương.

- Chuẩn bị âm thanh, trang trí khánh tiết, ma kết phục vụ Hội nghị

## **3. Ông Ma Công My - Công chức Tài chính kế toán**

- Chuẩn bị kinh phí khen thưởng, kinh phí tổ chức Hội nghị

- Phát tiền khen thưởng cho cá nhân, tập thể

- Tham mưu chuẩn bị các điều kiện khác để tổ chức thành công hội nghị

## **4. Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã**

- Tham dự đầy đủ Hội nghị theo thành phần

- Chuẩn bị hội trường, vệ sinh khuôn viên trụ sở trước ngày tổ chức Hội nghị diễn ra

- Chuẩn bị chè, nước, tiếp nước đại biểu

1. Bà Ma Thị Yên - Chủ tịch Phụ nữ

2. Bà Ma Thị Gấm - Phó chủ tịch phụ nữ

3. Bà Bùi Thị Hoài - Công chức Tư pháp Hộ tịch

- Bê khung giấy khen

1. Ông Trần Văn Hanh - Công chức Tài chính kế toán

2. Ông Lường Văn Đăng - Chỉ huy trưởng Quân sự

- Chuẩn bị bàn ký giao ước thi đua

1. Ông Hoàng Văn Linh - Phó chỉ huy trưởng QS

2. Ông Vũ Trung Đại - Công chức Tư pháp Hộ tịch

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; Công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; Triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Công tác Thi đua khen thưởng năm 2025. Đề nghị các đồng chí cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã được phân công nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

### ***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức, người HĐKCT xã;
- Lưu: VP.

**Hoàng Văn Trường**

**Nội dung, chương trình hội nghị**

1. Ổn định tổ chức, Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
  2. Thông qua chương trình Hội nghị
  3. Phát biểu khai mạc Hội nghị
  4. Thông qua tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.
  5. Báo cáo công tác Thi đua khen thưởng năm 2024; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025;
  6. Khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích năm 2024
  7. Phát động phong trào Thi đua
  8. Phát biểu của lãnh đạo Đảng ủy
  9. Kết luận, giao nhiệm vụ, bế mạc hội nghị
- (Mời tất cả các vị đại biểu dự bữa cơm thân mật tại nhà ăn Khánh Đoàn)***

